

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»
от «20» января 2017 г.

Председатель _____

И.В. Петерсон

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»
от «20» января 2017 г.

Председатель _____

И.И. Ершова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»

№ 05/1 от «24» января 2017 г.

Директор ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»

И.В. Петерсон

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Дом детского творчества «На 9-ой линии» Василеостровского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «На 9-ой линии» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) – отдела сценических искусств.
- 1.2. Отдел сценических искусств не является юридическим лицом, создается на основании приказа директора Образовательного учреждения и действует на основании настоящего Положения. Все исходящие документы готовятся за подписью директора Образовательного учреждения с использованием фирменных бланков, штампа и печати учреждения.
- 1.3. Местонахождение Отдела сценических искусств – 199034, Санкт-Петербург, 9-я линия В.О., дом 8 литера А.
- 1.4. Основным предметом деятельности Отдела сценических искусств является осуществление педагогической, учебной, информационной, методической, организационной, творческой и иной не запрещенной Уставом Образовательного учреждения деятельности, направленной на создание условий для творческого развития обучающихся, посредством вовлечения их в художественное творчество.
- 1.5. Администрация Образовательного учреждения оказывает содействие в работе детских и юношеских общественных объединений и организаций, действующих в соответствии со своими уставами и положениями.
- 1.6. В Образовательном учреждении создаются условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.7. Деятельность Отдела сценических искусств организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативно-правовой основой организации деятельности Отдела сценических искусств является:
 - Конституция Российской Федерации,
 - Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказ Минобрнауки России № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Приказ Минобрнауки России № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»,
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации Минобрнауки России № 09-3242 «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»,
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»,
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня,
- Устав Образовательного учреждения,
- настоящее Положение.

2. Цели, задачи и принципы Отдела сценических искусств

2.1. Целью работы Отдела сценических искусств является создание условий для творческого развития обучающихся, посредством вовлечения их в художественное творчество, формирование общей культуры личности, воспитание и развитие обучающихся, организация работы по выявлению и поддержке одаренных детей.

2.2. Основные задачи деятельности Отдела сценических искусств:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- организация содержательного досуга обучающихся, адаптация их к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности, правильного понимания всего многообразия культур, форм самовыражения и проявления человеческой индивидуальности;
- развитие индивидуальных способностей обучающихся и потребностей в самоопределении, и нравственном самосовершенствовании, развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование раскованного общительного человека, владеющего и телом, и словом, умеющего слушать, а главное – понимать своего партнера;
- формирование в процессе обучения познавательной активности, умения приобретать и распоряжаться полученными знаниями, для дальнейшего обучения и выбора профессии;
- пропаганда здорового образа жизни;
- создание условий для повышения квалификации педагогов дополнительного образования отдела, концертмейстеров, балетмейстеров через городские курсы повышения квалификации, внутренние курсы на базе Образовательного учреждения, различные семинары, посещения городских методических объединений;
- накопление и систематизация материалов по проектированию образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей;
- распространение передового опыта в данной области;
- создание методических пособий (памяток, методичек, брошюр, видеоматериалов, аудиоматериалов);
- корректировка программ педагогов в соответствии с новыми требованиями к проектированию образовательного процесса.

2.3. Образовательные, учебные и воспитательные задачи коллективов определяются в зависимости от специфики направления и закрепляются образовательными программами, планами педагога или педагогического объединения для каждого уровня обучения.

2.4. Деятельность Отдела сценических искусств основывается на следующих принципах:

- принцип демократии;
- принцип гуманизма;
- принцип общедоступности;
- принцип приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- принцип гражданственности;
- принцип свободного развития личности;
- принцип автономности;
- принцип светского характера образования.

3. Функции Отдела сценических искусств

3.1. Функции Отдела сценических искусств в рамках организационной деятельности:

- координация учебной деятельности театральных, музыкальных и танцевальных объединений;
- текущее и перспективное планирование деятельности студий отдела;
- осуществление мониторинга за качеством образовательно-воспитательного процесса в студиях отдела;
- подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности студий отдела;
- осуществление совместной концертной деятельности студий;
- организация участия коллективов в международных, городских, районных конкурсах и массовых мероприятиях художественного творчества;
- организация воспитательной деятельности отдела;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса в студиях отдела;
- соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3.2. Функции Отдела сценических искусств в рамках образовательной деятельности:

- проведение занятий по программам художественно-эстетического и спортивно-физкультурной направленности и планам деятельности;
- отслеживание эффективности обучения реализуемых программ, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности и познавательного интереса обучающихся;
- осуществление связи обучения с практикой, с актуальными событиями современности.

3.3. Функции Отдела сценических искусств в рамках методической деятельности:

- совершенствование форм, методов и способов использования образовательных технологий в образовательном процессе, внедрение и анализ их эффективности;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, развитие творческих инициатив и повышение квалификации педагогов отдела;
- организация и проведение семинаров, мастер-классов по театральному и музыкально-танцевальному направлению деятельности;
- модернизация программ в соответствии с новыми требованиями;
- управление качеством образования на основе портфолио;
- осуществление информационной поддержки деятельности отдела и Образовательного учреждения как учреждения дополнительного образования.

4. Организация деятельности Отдела сценических искусств

4.1. Отдел сценических искусств строит свою работу на основе программы развития, перспективного плана Образовательного учреждения, основе календарного плана массовых

мероприятий комитета по образованию Санкт-Петербурга, годового плана отдела образования Василеостровского района.

4.2. Отдел самостоятельно разрабатывает перспективный план деятельности на текущий учебный год с учетом анализа деятельности за предыдущий период времени с учетом запросов педагогов, потребностей семьи и администрации Образовательного учреждения.

4.3. Отдел обеспечивает выполнение учебных планов и реализацию образовательных программ, рассчитанных на различные уровни усвоения, возраст и интересы обучающихся, осуществляет комплектование отдела обучающимися и обеспечивает сохранность контингента на протяжении всего времени обучения.

4.4. В Отделе сценических искусств возможен мягкий конкурсный набор обучающихся в коллективы творческой деятельности, для занятий в которых необходимы определенные музыкальные способности (музыкальный слух, чувство ритма и т.п.).

4.5. При приеме в хореографические коллективы необходимо медицинское заключение врача о состоянии здоровья обучающегося – допуск к занятиям.

4.6. Работа отдела строится на изучении, обобщении и распространении передового педагогического опыта; методического обеспечения деятельности творческих объединений; разработке учебных пособий, предусматривающих использование новых форм и методов обучения, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современных технических средств обучения.

4.7. Отдел осуществляет свою деятельность самостоятельно, находясь при этом в непосредственном взаимодействии с другими структурными подразделениями Образовательного учреждения.

4.8. Отдел устанавливает взаимоотношения с иными образовательными учреждениями, общественными объединениями района, города, налаживает социальные связи.

4.9. Педагоги отдела тесно взаимодействуют с родителями обучающихся (проводят родительские собрания, не реже 2 раз в год; проводят необходимые консультации для родителей; проводят открытые занятия для родителей).

4.10. Ежемесячно составляется общий календарный план отдела на основании индивидуального календарного плана работы студий.

4.11. График работы отдела, расписание занятий в студиях составляется заведующим отделом и утверждается администрацией Образовательного учреждения.

4.12. Занятия в творческих коллективах могут проводиться по программе одного, двух профилей, по комплексным, сквозным программам всем составом, группами, индивидуально. Группы детей могут быть разновозрастными и разновозрастными.

4.13. Отдел сценических искусств организует работу в течение всего учебного года. В праздничные и выходные дни отдел работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора Образовательного учреждения.

4.14. Комплектование основного контингента обучающихся происходит ежегодно в конце августа и в начале сентября, в установленные администрацией сроки. Допускается доукомплектование групп в течение учебного года, если обучающийся выбыл. Количество обучающихся в группе определяется программой и требованиями СанПиНа «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей». Количество групп в объединении определяется учебно-производственным планом и возможностями учреждения эффективно организовать обучение детей по данной программе.

4.15. Дисциплина в Отделе сценических искусств поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.16. Итоги обучения и работы коллективов подводятся ежегодно в форме творческих фестивалей (отчетов), публичных экзаменов, открытых занятий в каждой учебной группе, отчета педагогов о результативности деятельности студии.

4.17. Результативность освоения программы обучающимися отслеживается каждым педагогом и оформляется в виде информационных карт.

4.18. В Отделе сценических искусств может проводиться экспериментальная образовательная деятельность.

4.19. Документы, которыми оформляется работа педагога, являются:

- образовательная программа;
- журнал учета работа педагога дополнительного образования;
- должностная инструкция;
- инструкции по охране труда;
- план работы отдела, предоставляемый заведующим отдела не позднее 5 июня;
- личный план работы на год, предоставляемый заведующему отдела не позднее 25 мая;
- помесечный план работы, предоставляемый заведующему отдела не позднее 25 числа предыдущего месяца;
- отчет о проделанной работе за полугодие, предоставляемый заведующему отдела до 20 января и 20 мая соответственно;
- учебно-методический комплекс;
- портфолио педагога;
- портфолио обучающихся и диагностические материалы;
- протоколы родительских собраний.

4.20. Методист Отдела сценических искусств должен иметь следующие документы:

- должностную инструкцию;
- инструкции по охране труда;
- план отдела на год, предоставляемый заведующему отдела не позднее 25 мая;
- ежемесячный личный план, отражающий направление работы согласно должностным инструкциям, предоставляемый заведующему отдела не позднее 25 числа предыдущего месяца;
- ежемесячный отчет о проделанной работе, предоставляемый заведующему отдела не позднее 1 числа следующего месяца;
- программу деятельности;
- журнал учета консультаций;
- диагностические материалы по работе отдела;
- разработанные методические материалы;
- программы семинаров и листы регистрации участников;
- программа курсов и листы регистрации участников;
- собственные публикации.

4.21. Общее собрание Отдела сценических искусств проводится заведующим не реже одного раза в месяц.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в Отделе сценических искусств являются обучающиеся, как правило, от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2. Зачисление обучающихся в объединения Отдела сценических искусств осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

5.3. При приеме обучающихся в объединение Отдела сценических искусств Образовательного учреждения обязано ознакомить их и(или) родителей (законных представителей) с Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением об Отделе сценических искусств и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.4. Родителям (законным представителям) обучающихся Отдела сценических искусств обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

5.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами.

5.6. К педагогической деятельности в Образовательного учреждения допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательном учреждении, не допускаются лица, указанные в статьях 331 и 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

6. Права и обязанности работников Отдела сценических искусств

6.1. Порядок комплектования Отдела сценических искусств сотрудниками регламентируется Трудовым кодексом РФ, Уставом Образовательного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения и штатным расписанием Образовательного учреждения. Для работников Отдела сценических искусств работодателем является Образовательного учреждения.

6.2. Отношения работника отдела и администрации Образовательного учреждения регулируется:

- трудовым договором, (дополнительным соглашением к трудовому договору), составленным в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника;
- должностными инструкциями, условия которых не должны противоречить трудовому законодательству РФ;
- инструкциями по охране труда.

6.3. Работники Отдела сценических искусств имеют право:

- самостоятельно разрабатывать, корректировать и реализовывать образовательные программы объединения с учетом требований образовательной политики на современном этапе;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса;
- повышать свою квалификацию, аттестоваться на первую, высшую категории;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- обращаться к администрации Образовательного учреждения в случае несогласия с принятым решением при нарушении его прав.

6.4. Работники Отдела сценических искусств обязаны:

- соблюдать Устав Образовательного учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения, настоящее Положение, законодательные акты, нормативные документы, приказы и распоряжения администрации Образовательного учреждения и отдела;
- соблюдать правила по охране труда, противопожарной безопасности, санитарной гигиены, в установленные сроки проходить инструктаж, 1 раз в год необходимое медицинское обследование, вовремя продлевать медицинские книжки;
- соблюдать трудовую дисциплину, эффективно использовать рабочее время, постоянно повышать свой профессиональный уровень, свою квалификацию, овладевать передовыми современными методами и приемами работы, заниматься самообразованием;
- принимать участие в работе педагогических советов, семинаров, различных педагогических конкурсах;
- проходить аттестацию на подтверждение занимаемой должности;
- уважать права и достоинства обучающихся и коллег;
- качественно выполнять план работы отдела и студии, реализовывать образовательную программу в соответствии с утвержденным учебным планом;
- организовать образовательный процесс, используя современные педагогические технологии учитывая интересы и потребности обучающихся;
- поддерживать в порядке и чистоте свое рабочее место;
- воспитывать у детей бережное отношение к имуществу, оборудованию, технике;
- четко и грамотно заполнять журналы учета работы педагога в объединении, своевременно и качественно предоставлять администрации Образовательного учреждения необходимую информацию, документацию по вопросам своей профессиональной деятельности: годовой, месячный план работы студии, анализ и

отчеты о проделанной работе, достижениях, протоколы заседаний родительских собраний и т.п.

- участвовать в комплектовании групп студий, принимать меры по сохранению контингента в течение всего учебного года.

6.5. Сотрудники отдела должны быть ознакомлены с должностными инструкциями и тарифно-квалификационными требованиями под подпись.

7. Права и обязанности члена объединения

7.1. Членом объединения (секции, лаборатории) могут быть обучающиеся в возрасте с 6 до 18 лет.

7.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение бесплатного дополнительного образования;
- выбора образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями, возможностями и условиями Отдела сценических искусств;
- на уважение человеческого достоинства;
- на свободу совести и информации;
- свободно выражать собственные взгляды и убеждения;
- пользоваться материалами, оборудованием, приспособлениями, приборами и инструментами, предоставленными учреждением;
- участвовать в смотрах, конкурсах, концертах сценического творчества.

7.3. Обучающиеся обязаны:

- бережно относиться к имуществу объединения, рационально использовать материалы и оборудование;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности;
- быть дисциплинированными;
- систематически посещать занятия.

8. Структура Отдела сценических искусств

8.1. В Отделе сценических искусств осуществляют свою деятельность объединения:

- театральная студия «Взмах»,
- вокально-эстрадный ансамбль «Калейдоскоп»,
- хореографический ансамбль «Ералаш»,
- студия спортивного бального танца «Аякс»,
- театральная студия «Скворечник»,
- студия классического танца,
- студия современного танца.

Состав студий и объединений может меняться в связи с социальным заказом общества и условиями работы. Предложения по структурным изменениям вносятся в администрацию Образовательного учреждения в период планирования предстоящего учебного года.

8.2. Коллективы художественной, спортивной направленности могут объединяться, заниматься совместной творческой деятельностью.

8.3. Численность работников в Отделе сценических искусств определены штатным расписанием Образовательного учреждения. На основании штатного расписания в отделе осуществляют свою педагогическую деятельность:

- заведующий отделом;
- педагоги дополнительного образования;
- концертмейстеры;
- балетмейстеры;
- методист;
- костюмер.

8.4. В Отделе сценических искусств не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных и общественно-политических движений.

9. Управление и руководство

9.1. Отдел сценических искусств возглавляет заведующий отделом, назначенный на должность директором Образовательного учреждения.

9.2. Заведующий отделом несет ответственность в пределах своей компетенции перед администрацией Образовательного учреждения, обучающимися, их родителями за организацию и результаты деятельности отдела в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Образовательного учреждения. Заведующий отделом несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса.

9.3. Заведующий отделом может осуществлять педагогическую деятельность.

9.4. В качестве общественных организаций в отделе действуют групповые и общие родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и отдела в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в подготовке и проведение различных выступлений детских коллективов на районных, городских, международных фестивалях, конкурсах.

9.5. Заведующий отделом выходит с предложениями к руководству Образовательного учреждения о поощрении сотрудников отдела за активное участие в образовательной, методической и инновационной деятельности, а также о применении к ним дисциплинарных взысканий.

9.6. Заведующий отделом:

- руководит деятельностью отдела;
- планирует деятельность отдела;
- определяет цели и задачи работы отдела, приоритеты деятельности и последовательность их реализации;
- координирует и регулирует взаимоотношения между сотрудниками отдела и педагогическим коллективом Образовательного учреждения в целом;
- контролирует деятельность сотрудников отдела, выполнение планов работы, нормативных документов, инструкций, распределяет материалы;
- анализирует деятельность отдела и его сотрудников;
- подготавливает предложения по улучшению работы Образовательного учреждения, подписывает в установленном порядке документы;
- несет ответственность за качество образовательного процесса и своевременность выполнения целей и задач отдела.

9.7. Заведующий отделом в своей деятельности подотчетен директору Образовательного учреждения и заместителям директора по учебно-воспитательной работе, организационно-массовой работе и административно-хозяйственной работе.

9.8. Оценка работы заведующего отделом осуществляется директором Образовательного учреждения.

9.9. Сотрудники Отдела сценических искусств непосредственно подчиняются заведующему и в своей работе подотчетны ему.

9.10. Контроль над деятельностью Отдела сценических искусств осуществляется директором Образовательного учреждения, его заместителями директора по учебно-воспитательной работе и организационно-массовой работе, а также заместителем директора по административно-хозяйственной работе в пределах их компетенции.

9.11. Документация Отдела сценических искусств:

- нормативно-правовые документы;
- должностные инструкции;
- Положение об Отделе сценических искусств;

- график работы заведующего Отдела сценических искусств и расписание работы объединений;
- перспективный план работы на год, утвержденный директором Образовательного учреждения;
- ежемесячный план работы Отдела сценических искусств;
- списки детей всех объединений Отдела сценических искусств;
- журналы учета работы детских объединений;
- образовательные программы;
- социальный паспорт Отдела сценических искусств, список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными физическими возможностями;
- инструкции по охране труда;
- портфолио Отдела сценических искусств;
- методические материалы по работе отдела.

10. Материально-техническая база и финансирование

10.1. Отдел сценических искусств использует для своей работы помещения, предоставленные ему администрацией Образовательного учреждения и базовыми общеобразовательными учреждениями Василеостровского района.

10.2. Для эффективной работы отдела, проведения занятий творческие коллективы имеют специально оборудованные помещения и созданный интерьер.

10.3. Источниками формирования имущества и финансовых средств отдела являются:

- бюджетные средства Образовательного учреждения;
- доход от платных образовательных услуг.

10.4. Финансирование деятельности отдела осуществляется на основании штатного расписания, утвержденного в установленном порядке администрацией Образовательного учреждения по согласованию с учредителем.

10.5. Не реже одного раза в год в отделе проводится инвентаризация всех материальных ценностей и средств, состоящих на учете, и находящихся на материальной ответственности у сотрудников или заведующего отделом.

10.6. В отделе ведется журнал учета материальных ценностей.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения, принимается с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается директором Образовательного учреждения.

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения, принимаются с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются директором Образовательного учреждения.