

## ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»  
от «20» января 2017 г.

Председатель \_\_\_\_\_

И.В. Петерсон

## СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет  
ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»  
от «20» января 2017 г.

Председатель \_\_\_\_\_

И.И. Ершова

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии»

№ 05/1 от «24» января 2017 г.

Директор ГБУ ДО ДДТ «На 9-ой линии» \_\_\_\_\_

И.В. Петерсон

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования  
Дом детского творчества «На 9-ой линии» Василеостровского района Санкт-Петербурга  
(новая редакция)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества «На 9-ой линии» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательного учреждения) – Педагогического Совета.

1.2. Педагогический Совет работает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой деятельности Педагогического Совета Образовательного учреждения являются:

- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Минобрнауки России № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»,
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации Минобрнауки России № 09-3242 «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»,
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»,
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня,
- Устав Образовательного учреждения,
- настоящее Положение.

1.3. Педагогический Совет Образовательного учреждения является коллегиальным органом Образовательного учреждения.

## **2. Компетенция Педагогического Совета**

2.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие образовательных дополнительных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности;
- принятие локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся с образовательной программы предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль);
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Образовательного учреждения с образовательными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по Образовательному учреждению, являются обязательными для исполнения.

## **3. Цель и задачи деятельности Педагогического Совета**

3.1. Основной целью деятельности Педагогического Совета является объединение усилий педагогического коллектива Образовательного учреждения для повышения уровня учебно-воспитательной работы, а также внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. В рамках своей компетенции Педагогический Совет решает следующие задачи:

- принимает решения по вопросам стратегии развития Образовательного учреждения, разрабатывает и утверждает программу и план развития Образовательного учреждения, а также анализы работы Образовательного учреждения;
- разрабатывает, обсуждает и принимает образовательные программы и учебно-производственный план Образовательного учреждения, рабочие программы курсов и дисциплин, годовой календарный учебный график Образовательного учреждения;
- заслушивает и обсуждает информацию и отчеты администрации и работников Образовательного учреждения, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима Образовательного учреждения и здоровья обучающихся, а также информацию по другим вопросам деятельности Образовательного учреждения;
- разрабатывает и принимает локальные акты Образовательного учреждения;
- контролирует своевременность предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, в соответствии с действующим законодательством РФ;
- принимает решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, в том числе разрабатывает и принимает план материально-технического обеспечения и оснащения Образовательного учреждения;
- осуществляет промежуточный контроль освоения образовательных программ обучающимися;

- осуществляет функции общественного контроля за соблюдением Устава Образовательного учреждения;
- оказывает содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений Образовательного учреждения;
- регулирует в Образовательном учреждении деятельность общественных (в том числе молодежных организаций), разрешенных законом;
- вносит предложения администрации Образовательного учреждения в части оптимизации организации и совершенствования учебно-воспитательного процесса в Образовательном учреждении, организации и совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса;
- принимает меры и создает условия для повышения квалификации педагогических работников Образовательного учреждения;
- способствует внедрению в практическую деятельность педагогических работников Образовательного учреждения достижений педагогической науки;
- способствует распространению передового педагогического опыта среди педагогических работников Образовательного учреждения;
- представляет к поощрению педагогических работников, присвоению званию, награждению почетными грамотами, знаками по результатам их деятельности;
- определяет пути взаимодействия Образовательного учреждения с государственными органами, органами местного самоуправления, с учреждениями образования, науки, культуры и спорта, ассоциациями и творческими союзами с целью создания необходимых условий для развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, а также пути взаимодействия Образовательного учреждения с научными организациями;
- разрабатывает условия, обеспечивающие безопасность образовательного процесса для обучающихся и педагогов Образовательного учреждения, соблюдения санитарно-гигиенического режима в Образовательном учреждении;
- выполняет также иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

#### **4. Права и ответственность Педагогического Совета**

4.1. Педагогический Совет Образовательного учреждения имеет право:

- создавать временные экспериментальные (творческие) группы;
- принимать, утверждать локальные акты, относящиеся к его компетенции;
- приглашать на свои заседания представителей родительских комитетов Образовательного учреждения, родителей обучающихся, представителей научной общественности и других лиц.

4.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического Совета вопросы, связанные с улучшением работы Образовательного учреждения;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Педагогический Совет Образовательного учреждения несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации;
- выполнение планов работы Образовательного учреждения;
- утверждение образовательных программ и планов;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **5. Состав и организация деятельности Педагогического Совета**

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Образовательного учреждения: директор, являющийся его Председателем, все его заместители.

Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательного учреждения, а также технический персонал Образовательного учреждения не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. В случае необходимости на заседания Педагогического Совета Образовательного учреждения приглашаются представители родительских комитетов Образовательного учреждения, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется Председателем Педагогического Совета.

5.3. Заседания Педагогического Совета созываются не реже одного раза в 4 месяца. При необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического Совета.

5.4. Педагогический Совет собирается на свои заседания его Председателем. Педагогический Совет может быть собран как по инициативе Председателя, так и по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

5.5. Педагогический Совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

5.6. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического Совета.

5.7. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

5.8. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов совета. При равенстве голосов решающим считается голос Председателя Педагогического Совета.

5.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического Совета осуществляет директор Образовательного учреждения. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

5.10. Директор Образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит это до сведения Учредителя Образовательного учреждения. Руководитель Учредителя Образовательного учреждения в недельный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.11. В Образовательном учреждении возможны следующие формы проведения заседаний Педагогического Совета:

- пленарное заседание;
- выездной Педагогический Совет;
- деловая игра.

## **6. Делопроизводство Педагогического Совета**

6.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом.

6.2. В протоколе заседания Педагогического Совета указываются:

- место и время проведения заседания,
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании,
- повестка дня заседания,
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним,
- принятые советом решения.

6.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Педагогического Совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга учета и регистрации протоколов Педагогического Совета нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью директора и печатью Образовательного учреждения.

6.6. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов Педагогического Совета несет секретарь совета.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения и утверждаются директором Образовательного учреждения.